

---

### 33001 Von der Kameralistik zur Doppik

<b>Zielgruppe</b>	Führungskräfte und Beschäftigte aus allen Bereichen der Verwaltung, die sich auf die kommunale Doppik vorbereiten
<b>Ihr Nutzen</b>	Bundesweit hat sich das doppische Haushaltswesen schon längst durchgesetzt. Auch in Thüringen wird man sich dieser bundesweiten Entwicklung nicht dauerhaft entziehen können. Kommunen, die sich jetzt mit dem Thema beschäftigen, können den Umstellungsprozess langfristig planen, das Personal qualifizieren und die Arbeitsabläufe im Haushaltswesen im Hinblick auf die kommunale Doppik strukturieren. Das Seminar vermittelt Ihnen Grundlagen der Doppik und stellt die für die Organisation des Umstellungsprozesses erforderlichen Zusammenhänge in konzentrierter Form vor.
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- von der Kameralistik zur Doppik: was ändert sich?</li><li>- die wichtigsten Grundlagen: Produkte und Konten, Ergebnisplan, Finanzplan, Teilpläne, Bilanz, Bewirtschaftungsgrundsätze</li><li>- Haushaltsausgleich in der Doppik: eine Chance zur Konsolidierung?</li><li>- das Umstellungskonzept: so bereiten Sie Ihre Kommune auf die Doppik vor</li></ul>
<b>Abschluss</b>	Teilnahmebestätigung

---

<b>Termin</b>	15.06.2023, 9:00 - 16.00 Uhr
<b>Dauer</b>	1 Tag(e) (8 Unterrichtsstunden)
<b>Ort</b>	Weimar
<b>Unterlagen</b>	ThürKO, ThürKDG, ThürGemHV-Doppik, ThürGemBV, VV Produkte und Konten, VV NKF-Muster oder VSV Thüringen (Band 3) bitte mitbringen.  Ein entsprechender Band mit den erforderlichen Gesetzen, Verordnungen und Verwaltungsvorschriften im Umfang von 486 Seiten wird den Teilnehmern zur Verfügung gestellt und ist in der Seminargebühr enthalten.
<b>Dozent</b>	Stefan Hartung
<b>Gebühr</b>	<b>127,20 €</b> für Mitglieder <b>151,20 €</b> für Nichtmitglieder Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden.
<b>Anmeldeschluss</b>	bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn
<b>Organisation</b>	Dagmar Sambale 03643 207-136

---

## 33002 Grundlagen der doppelten Buchführung

<b>Zielgruppe</b>	Alle Interessierten, die sich einen Überblick über die Funktionsweise der doppelten Buchführung verschaffen wollen.
<b>Ihr Nutzen</b>	Sie lernen anhand vieler praktischer Übungen das Zusammenspiel von Bilanz, T-Konten und Buchungssätzen kennen. So können Sie die Zusammenhänge im kaufmännischen Bereich oder auch bei einer Umstellung auf das Neue Kommunale Finanzwesen beurteilen und Buchungen auch selbst durchführen.
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- von der Inventur zur Bilanz</li><li>- Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung</li><li>- Ableitung von Bestandskonten</li><li>- Buchungen auf Erfolgskonten mit vielen Übungen</li><li>- Geschäftsvorfälle selbst verbuchen, Konten und Kontenplan</li><li>- Planung, Bewirtschaftung und Jahresabschluss</li><li>- Buchung von Abschreibungen, Periodenabgrenzungen, Rückstellungen und Sonderposten</li><li>- Besonderheiten im NKF</li></ul>
<b>Abschluss</b>	Teilnahmebestätigung

---

<b>Termin</b>	Bitte senden Sie uns Ihre Voranmeldung, ein Seminartermin wird Ihnen mitgeteilt, sobald genügend Interessenten vorhanden sind.
<b>Dauer</b>	2 Tag(e) (16 Unterrichtsstunden)
<b>Ort</b>	Weimar
<b>Unterlagen</b>	ThürKDG, ThürGemHV-Doppik, VwV NKF-Muster, ThürGemBV bitte mitbringen.  Ein entsprechender Band mit den erforderlichen Gesetzen, Verordnungen und Verwaltungsvorschriften im Umfang von 486 Seiten wird den Teilnehmern zur Verfügung gestellt und ist in der Seminargebühr enthalten.
<b>Dozent</b>	Britta Kurlbaum
<b>Gebühr</b>	<b>254,40 €</b> für Mitglieder <b>302,40 €</b> für Nichtmitglieder Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden.
<b>Anmeldeschluss</b>	bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn
<b>Organisation</b>	Dagmar Sambale 03643 207-136

---

### 33003 Kosten- und Leistungsrechnung

<b>Zielgruppe</b>	Alle Interessierten, die anhand praktischer Fälle einen Überblick über Funktionen und Einsatzmöglichkeiten der Kosten- und Leistungsrechnung in Kommunalverwaltungen erhalten oder ihre Kenntnisse vertiefen möchten.
<b>Ihr Nutzen</b>	Im Rahmen des Seminars werden Ihnen die Grundzüge der Kosten- und Leistungsrechnung verdeutlicht, Sie lernen die Anwendungsmöglichkeiten in der kommunalen Verwaltung anhand zahlreicher Praxisbeispiele und Übungen kennen.
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kosten- und Leistungsrechnungen in der Kommunalverwaltung: Ziele und Aufgaben</li><li>- Kosten und Leistungen von anderen Zahlungsgrößen abgrenzen</li><li>- Unterscheidung von Einzel- und Gemeinkosten und weiteren Begriffen der Kostenrechnung</li><li>- Aufbau der Vollkostenrechnung mit Übungen</li><li>- Differenzierung von Kostenarten am Beispiel von Material- und Personalkosten</li><li>- Besonderheiten kalkulatorische Kosten mit Ermittlung von kalkulatorischen Abschreibungen und Zinsen</li><li>- Kostenstellenrechnung: Arten von Kostenstellen, Nutzung des Betriebsabrechnungsbogens incl. Kostenverteilung nach Anbau- und Stufenleiterverfahren</li><li>- Vorstellung ausgewählter Kalkulationsverfahren der Kostenträgerrechnung</li><li>- Vorstellung der Grundzüge der Teilkostenrechnung mit Praxisbeispielen der Deckungsbeitragsrechnung</li></ul>
<b>Abschluss</b>	Teilnahmebestätigung

---

<b>Termin</b>	Bitte senden Sie uns Ihre Voranmeldung, ein Seminartermin wird Ihnen mitgeteilt, sobald genügend Interessenten vorhanden sind.
<b>Dauer</b>	2 Tag(e) (16 Unterrichtsstunden)
<b>Ort</b>	Weimar
<b>Unterlagen</b>	ThürKAG (§ 12), Leitfaden zur Ausgestaltung einer kommunalen Kosten- und Leistungsrechnung (sofern vorhanden) bitte mitbringen.  Ein entsprechender Band mit den erforderlichen Gesetzen, Verordnungen und Verwaltungsvorschriften im Umfang von 486 Seiten wird den Teilnehmern zur Verfügung gestellt und ist in der Seminargebühr enthalten.
<b>Dozent</b>	Britta Kurlbaum
<b>Gebühr</b>	<b>254,40 €</b> für Mitglieder <b>302,40 €</b> für Nichtmitglieder Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden.
<b>Anmeldeschluss</b>	bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn

**Organisation**

Dagmar Sambale 03643 207-136

### 33004 Controlling für Kommunen

<b>Zielgruppe</b>	Alle interessierten Fach- und Führungskräfte aus der Kämmerei, der Steuerungsunterstützung oder anderen Bereichen der Kommunalverwaltung, die sich einen Überblick über Möglichkeiten des Controllings als ganzheitliches Konzept verschaffen möchten
<b>Ihr Nutzen</b>	Was ist Controlling? Kontrolle, Rechnungsprüfung oder doch ganz was anderes? Dieses Seminar verdeutlicht die Funktion des Controllings und die Verzahnung zu einem ganzheitlichen Konzept. Sie lernen die Anforderungen, Begriffe und zahlreiche Instrumente des Controllings anhand praktischer Übungen kennen. Zahlreiche Praxisbeispiele zeigen Ihnen die erfolgreiche Umsetzung von Controllinginstrumenten im kommunalen Bereich.
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Steuerung und Controlling</li> <li>- Managementebenen und Zielhierarchien</li> <li>- strategisches &amp; operatives Controlling: Abgrenzung, Instrumente und Beispiele</li> <li>- "smarte" Ziele und Kennzahlen mit zahlreichen Übungen</li> <li>- Überblick über ausgewählte Controllingssysteme</li> <li>- Berichtswesen mit Vorstellung von Controllingberichten aus verschiedenen Aufgabenbereichen kommunalen Aufgabenbereichen</li> </ul>
<b>Abschluss</b>	Teilnahmebestätigung
<b>Termin</b>	Bitte senden Sie uns Ihre Voranmeldung, ein Seminartermin wird Ihnen mitgeteilt, sobald genügend Interessenten vorhanden sind.
<b>Dauer</b>	1 Tag(e) (8 Unterrichtsstunden)
<b>Ort</b>	Weimar
<b>Dozent</b>	Britta Kurlbaum
<b>Gebühr</b>	<p><b>127,20 €</b> für Mitglieder  <b>151,20 €</b> für Nichtmitglieder</p> <p>Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden.</p>
<b>Anmeldeschluss</b>	bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn
<b>Organisation</b>	Dagmar Sambale 03643 207-136

---

**33008 § 2b UStG - Anforderungen an die Buchführung**

<b>Zielgruppe</b>	Führungskräfte und Beschäftigte der kommunalen Finanzverwaltung, die mit Grundsatzfragen der Buchführung befasst sind, Beschäftigte in Fachabteilungen, die mit steuerlichen Sachverhalten befasst sind, Beschäftigte der Steuerverwaltung und der Rechnungsprüfung
<b>Ihr Nutzen</b>	Sie erhalten einen grundlegenden Überblick zur Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand. Nach der Neuregelung der Umsatzsteuerpflicht für die öffentliche Hand sollen die sich daraus ergebenden Änderungen im Geschäftsablauf der Kommunen besprochen werden. Neben der Klärung grundsätzlicher Fragen sollen insbesondere die Anforderungen an die organisatorische Umsetzung in Verwaltung und Buchführung sowie Risiken im Ablauf steuerlicher Prozesse und deren Vermeidung behandelt werden. Dabei wird auch auf die aktuellen Entwicklungen zur Auslegung und Anwendung der steuerlichen Regelungen eingegangen.
<b>Inhalt</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand - Überblick</li><li>- Aktuelle Änderungen und Entwicklungen im Rechtsrahmen</li><li>- Organisation der Leistungserbringung und des Vertragsmanagements aus steuerlicher Sicht</li><li>- Organisation steuerlicher Erklärungspflichten</li><li>- Folgen der Leistungseinordnung für die Buchführung</li><li>- Aufzeichnungspflichten in den Büchern</li><li>- Verbuchung von Sachverhalten - Übungen</li><li>- Risikoerkennung und -vermeidung</li></ul>
<b>Abschluss</b>	Teilnahmebestätigung

---

<b>Termin</b>	Bitte senden Sie uns Ihre Voranmeldung, ein Seminartermin wird Ihnen mitgeteilt, sobald genügend Interessenten vorhanden sind.
<b>Dauer</b>	1 Tag(e) (8 Unterrichtsstunden)
<b>Ort</b>	Weimar
<b>Unterlagen</b>	UStG und Gemeindehaushaltsverordnung bitte mitbringen.
<b>Dozent</b>	Friederike Trommer
<b>Gebühr</b>	<b>127,20 €</b> für Mitglieder <b>151,20 €</b> für Nichtmitglieder Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden.
<b>Anmeldeschluss</b>	bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn
<b>Organisation</b>	Dagmar Sambale 03643 207-136