

---

**WEB-SEMINAR 22002 Kommunale Satzungen rechtssicher gestalten**

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Zielgruppe</b> | Beschäftigte, die mit dem Erlass von Satzungen befasst sind   |
| <b>Ihr Nutzen</b> | Im Seminar werden Ihnen die praxisrelevanten Rechtsgrundlagen für die Erarbeitung und den Erlass von Satzungen dargestellt. Im Mittelpunkt des Seminars stehen die typischen Fehlerquellen beim Zustandekommen kommunaler Satzungen. Anhand von Praxisbeispielen werden Ihnen Fehlerquellen aufgezeigt, die einschlägige Rechtsprechung dargestellt und Hinweise zur Fehlervermeidung gegeben.  |
| <b>Inhalt</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Rechtsgrundlagen kommunaler Satzungen und Verordnungen</li><li>- Satzungsarten in der Praxis</li><li>- Formelle und materielle Voraussetzungen für den Satzungserlass</li><li>- Besonderheiten von Haushaltssatzungen</li><li>- Verfahren zum Erlass von Satzungen</li><li>- Satzungsänderungen</li><li>- Rückwirkung von Satzungen</li><li>- Satzungen und Ordnungswidrigkeiten</li><li>- Verletzung von Verfahrens- und Formvorschriften</li><li>- Durchsetzung von Satzungen</li><li>- Rechtsschutz gegen Satzungen</li><li>- Praxisrelevante neuere Rechtsprechung zum kommunalen Satzungsrecht</li></ul> <p>Hinweis: Zur Teilnahme an diesem Web-Seminar benötigen Sie einen Internetbrowser und Internetzugang. Es handelt sich um eine webbasierte Software, die keine Installation erfordert, sie benötigen einen PC/Laptop/Tablet. Für die Teilnahme sind ein Mikrofon sowie Lautsprecher bzw. Kopfhörer zwingend erforderlich, eine Kamera ist optional, sie hilft jedoch, die fehlende Anwesenheit vor Ort auszugleichen. Ihre Zugangsdaten sowie weitere relevante Informationen erhalten Sie mit der Seminareinladung.</p> |
| <b>Abschluss</b>  | Teilnahmebestätigung  |

---

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Termin</b>         | 19.09.2024, 9:00 - 14:30 Uhr   |
| <b>Dauer</b>          | 1 Tag(e) (6 Unterrichtsstunden)  |
| <b>Unterlagen</b>     | ThürVerf, ThürKO oder die VSV Thüringen bitte mitbringen.  |
| <b>Dozent</b>         | Klaus Germer   |
| <b>Gebühr</b>         | <b>150,00 €</b> für Mitglieder<br><b>180,00 €</b> für Nichtmitglieder<br>Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden. |
| <b>Anmeldeschluss</b> | bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn  |

**Organisation**

Dagmar Sambale 03643 207-136

---

## 22003 Kommunalrecht für Kommunalpolitiker - Einführung in die Praxis -

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Zielgruppe</b> | Neu gewählte Gemeinderatsmitglieder, Kreistagsmitglieder, BürgermeisterInnen  |
| <b>Ihr Nutzen</b> | Die kommunalen Entscheidungsträger erhalten einen Überblick über den Geschäftsgang des Gemeinderates und seiner Ausschüsse. Es werden Grundlagen vermittelt, um in der Praxis rechtssicher und effektiv zu arbeiten.  |
| <b>Inhalt</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Aufgaben der Kommunen</li><li>- Organe</li><li>- Geschäftsgang des Gemeinderats und seiner Ausschüsse</li><li>- Beschlussfähigkeit, Gültigkeit von Beschlüssen</li><li>- Handlung ohne Beschluss</li><li>- Kommunalaufsicht</li></ul> |
| <b>Abschluss</b>  | Teilnahmebestätigung  |

---

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Termin</b>         | Freitag, 08.11.2024, 14:00 - 17:30 Uhr<br>Samstag, 09.11.2024, 9:00 - 12:30 Uhr  |
| <b>Dauer</b>          | 1 Tag(e) (8 Unterrichtsstunden)  |
| <b>Ort</b>            | Weimar   |
| <b>Unterlagen</b>     | ThürKO und ThürKWG bitte mitbringen.   |
| <b>Dozent</b>         | Klaus Bachmann   |
| <b>Gebühr</b>         | <b>200,00 €</b> für Mitglieder<br><b>240,00 €</b> für Nichtmitglieder<br>Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden. |
| <b>Anmeldeschluss</b> | bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn  |
| <b>Organisation</b>   | Dagmar Sambale 03643 207-136   |

## 22010 Organisation des kommunalen Sitzungsdienstes

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Zielgruppe</b> | Beschäftigte, die neu im Bereich der Verwaltung mit der Vorbereitung von Sitzungen beauftragt sind  |
| <b>Ihr Nutzen</b> | Sie können Gemeinderatssitzungen rechtssicher vorbereiten und begleiten.  |
| <b>Inhalt</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aufstellen einer Geschäftsordnung für den Gemeinderat</li> <li>- Erläuterung zur Auswirkung der Geschäftsordnung auf die Stellung der kommunalen Mandatsträger</li> <li>- Beschlussvorlage für die Geschäftsordnung</li> <li>- Arbeit mit der Geschäftsordnung</li> <li>- Vorbereitung des Sitzungsdienstes</li> <li>- Erarbeitung einer Sitzungsvorlage</li> <li>- Abhandlung des Sitzungsverlaufs</li> <li>- Erstellen einer ordnungsgemäßen Niederschrift</li> <li>- Ausfertigen von Beschlüssen Ausführung und Kontrolle der Beschlüsse</li> <li>- technische Möglichkeiten zur Verbesserung des Sitzungsdienstes</li> </ul> |
| <b>Abschluss</b>  | Teilnahmebestätigung  |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Termin</b>         | Bitte senden Sie uns Ihre Voranmeldung, ein Seminartermin wird Ihnen mitgeteilt, sobald genügend Interessenten vorhanden sind.  |
| <b>Dauer</b>          | 1 Tag(e) (8 Unterrichtsstunden)   |
| <b>Ort</b>            | Weimar  |
| <b>Unterlagen</b>     | ThürKO, Geschäftsordnung und Hauptsatzung Ihrer Kommune bitte mitbringen.   |
| <b>Dozent</b>         | Harald Kramer   |
| <b>Gebühr</b>         | <p><b>200,00 €</b> für Mitglieder<br/> <b>240,00 €</b> für Nichtmitglieder</p> <p>Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden.</p> |
| <b>Anmeldeschluss</b> | bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn   |
| <b>Organisation</b>   | Dagmar Sambale 03643 207-136  |

---

## 22011 Rechtsetzung durch Gemeinden

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Zielgruppe</b> | Mit dem Satzungswesen befasste Mitarbeiter, haupt- und ehrenamtliche BürgermeisterInnen, kommunale Mandatsträger der Städte, Gemeinden und Landkreise  |
| <b>Ihr Nutzen</b> | Nach dem Besuch des Seminars sind Sie in der Lage, Form- und Verfahrensfehler im Satzungsverfahren möglichst zu vermeiden. Welche Angriffsmöglichkeiten gegen kommunale Satzungen bestehen? Welche Heilungsmöglichkeiten gibt es im Einzelfall? Anhand von Praxisbeispielen sollen Fehlerquellen aufgezeigt, die einschlägige Rechtsprechung dargestellt und Hinweise zur Fehlervermeidung gegeben werden. Sie haben die Gelegenheit, Ihre Fragen im Seminar einzubringen.   |
| <b>Inhalt</b>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Satzungen und Verordnungen</li><li>- Träger der Satzungsgewalt</li><li>- Rechtmäßigkeitsvoraussetzungen</li><li>- Satzungsverfahren</li><li>- Satzungserlassverfahren</li><li>- Aufbau von Satzungen</li><li>- Verfahrens- und Formfehler</li><li>- Heilung von Verfahrens- und Formfehlern</li><li>- Mitwirkung der Rechtsaufsichtsbehörden</li><li>- Kontrollverfahren gegen Satzungen</li><li>- Abgrenzung Satzung/Rechtsverordnung</li><li>- Ausfertigung und Bekanntmachung</li></ul> |
| <b>Abschluss</b>  | Teilnahmebestätigung   |

---

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Termin</b>         | 18.09.2024, 9:00 - 16:00 Uhr   |
| <b>Dauer</b>          | 1 Tag(e) (8 Unterrichtsstunden)  |
| <b>Ort</b>            | Weimar   |
| <b>Unterlagen</b>     | ThürKO, ThürBekVO bitte mitbringen.  |
| <b>Dozent</b>         | Harald Kramer  |
| <b>Gebühr</b>         | <b>200,00 €</b> für Mitglieder<br><b>240,00 €</b> für Nichtmitglieder<br>Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden. |
| <b>Anmeldeschluss</b> | bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn  |
| <b>Organisation</b>   | Dagmar Sambale 03643 207-136   |