20 Allgemeines Verwaltungsrecht

20005 Bescheidtechnik

Zielgruppe Beschäftigte, zu deren Aufgabengebiet die Bescheiderstellung gehört, insb. für

Beschäftigte ohne Vorkenntnisse

Ihr Nutzen Sie erfahren in dem Seminar, wie, für den Empfänger möglichst verständlich, Bescheide

im Einzelfall zu verfassen sind und welche rechtlichen Anforderungen gelten.

Inhalt - Erstellung individueller Einzelbescheide von Ausgangsbehörden, insbesondere

Rücknahme und Widerruf von Verwaltungsakten

- Grundlagen des Verwaltungsverfahrens - Vorsicht: Verwaltungsakt und Bescheid sind

nicht identisch

- Ermittlung des Sachverhalts für den Bescheid

- Aufbau von Bescheiden (Tenor, Begründung, Rechtsbehelfsbelehrung) und

hinreichende Bestimmtheit

- Bekanntgabe/Zustellung von Bescheiden

- Beseitigung eines häufigen Denkfehlers: die richtige Bedeutung des Begriffs

"Wirksamkeit des Verwaltungsaktes" verstehen

Abschluss Teilnahmebestätigung

Termin 27.04.2026, 9.00 - 16:00 Uhr

Dauer 1 Tag(e) (8 Unterrichtsstunden)

Ort Weimar

Unterlagen VwVfG, ThürVwVfG, VwZG, ThürVwZVG, VwGO, ThürAGVwGO bitte mitbringen.

Dozent Christian Ertl

Gebühr 200,00 € für Mitglieder

240,00 € für Nichtmitglieder

Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall

festgesetzt werden.

Anmeldeschluss bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn

Organisation Viktoria Seidl 03643 207-124