

Stellenausschreibung

Im Büro der Landrätin (Dienstort Arnstadt) ist ab voraussichtlich 01.01.2027

1 Stelle als Leiter (m/w/d) Kreistagsbüro

zu besetzen.

Die Besetzung der Stelle erfolgt unbefristet unter Einhaltung der tariflichen Probezeit.

Folgende Aufgaben sind im Wesentlichen zu erfüllen:

- Leitung, Organisation, Koordination und Kontrolle der Arbeitsabläufe im Kreistagsbüro
- Sitzungsdienst
- Terminplanung der Sitzungen des Kreistages, des Kreisausschusses und der Fachausschüsse
- Vorbereitung und Durchführung der Sitzungen des Kreistages, des Kreisausschusses und der Fachausschüsse
- Bearbeitung von Beschlussvorlagen sowie Beschlussausfertigung und Beschlusskontrolle
- Bearbeitung der eingehenden Anfragen der Kreistagsmitglieder und Bürger
- Bekanntmachung der Tagesordnungen des Kreistages und der beschließenden Ausschüsse sowie deren Beschlüsse
- Digitalisierung der Unterlagen und Veröffentlichung der Sitzungen im Ratsinformationssystem
- Gesamtprüfung und Bearbeitung der Satzungsverfahren nach Maßgabe der rechtlichen Grundlagen
- Schriftführer/in des Kreistages
- Führung des Kreisrechts
- Unterstützung der Arbeit der Kreistagsfraktionen
- Budgetkontrolle für den Gesamthaushalt des Kreistages

Erwartet werden:

- Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH), Verwaltungsfachwirt/in, FL II oder vergleichbare Qualifikation
- Umfassende Kenntnisse im Aufgabenbereich, insbesondere der Thüringer Kommunalordnung (ThürKO) und einschlägiger gesetzlicher Grundlagen des Verwaltungsrechts
- Selbstständige Bearbeitung komplexer Verwaltungsaufgaben im Bereich der kommunalen Selbstverwaltung
- Organisationsvermögen, Teamfähigkeit, Flexibilität, Lösungsorientierung und Kommunikationsstärke
- PC-Kenntnisse und sicherer Umgang mit Microsoft Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur Tätigkeit auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Wünschenswert wären:

- Leitungserfahrungen

Die Bezahlung erfolgt in der Entgeltgruppe 9c des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung besonders bevorzugt.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese bis zum **27.10.2026** als Online-Bewerbung über unser Karriereportal:

<https://karriere.ilm-kreis.de/>

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber (m/w/d) werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet.

Ihre Datenschutzrechte ergeben sich aus der DSGVO und dem Thüringer Datenschutzgesetz. Personenbezogene Daten werden ausschließlich für das Auswahl- und Stellenbesetzungsverfahren verwendet, für die Dauer des Verfahrens gespeichert und nach dessen Abschluss gelöscht. Nähere Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten (Merkblatt) sind auf der Homepage des ILM-Kreises unter www.ilm-kreis.de/merkblattpsa dargestellt.

P. Enders
Landrätin