

Der **Deutsche Aero Club e.V. (DAeC)** Spitzenverband für den Luftsport mit über 80.000 Mitgliedern sucht für das Luftsportgerätebüro (LSG-B) zum 01.03.2026 oder später einen

Sachbearbeiter in der Öffentlichen Verwaltung (m/w/d) im Bereich Luftsportgeräteverwaltung (Voll- oder Teilzeit, unbefristet)

Du möchtest Berufserfahrung sammeln und mit Luftsportverbänden, Behörden und Piloten zur sicheren und modernen Verwaltung der Luftsportgeräte beitragen? Dann bist du bei uns genau richtig!

Deine Aufgaben:

- Prüfung und Bearbeitung von Anträgen zur Erteilung von Luftfahrerscheinen, Genehmigungen und Zulassungen
- Mitarbeit bei Verwaltungsverfahren, Verwaltungsakten und Rechtsbehelfen sowie Unterstützung bei der Digitalisierung interner Verwaltungsprozesse
- Kommunikation mit Luftsportverbänden, Flugschulen, Ausbildern, Piloten und Behörden
- Unterstützung und Vertretung angrenzender Fachbereiche (z. B. Verkehrszulassungen)
- Mitarbeit in fachübergreifenden Projekten zur Weiterentwicklung des LSG-B

Nach der Einarbeitung übernimmst du schrittweise umfassende fachliche Verantwortung in der Wahrnehmung öffentlicher Aufgaben im Zusammenhang mit der Benutzung des Luftraums durch Luftsportgeräte.

Dein Profil:

Diese Position ist ausdrücklich auch für Berufsanfängerinnen und Berufsanfänger geeignet. Gleichzeitig freuen wir uns über Bewerbungen von erfahrenen Fachkräften, die ihre Kenntnisse in einem spezialisierten Verwaltungsbereich einbringen und weiterentwickeln möchten.

- Ausbildung oder abgeschlossenes Studium im verwaltungsrechtlichen Bereich
- Technisches Verständnis und Interesse an luftfahrtbezogenen Themen
- Sicherer Umgang mit digitalen Systemen, Datenbanken und Dokumentenmanagement
- Strukturierte, eigenständige und serviceorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Englischkenntnisse von Vorteil

Was wir bieten:

- Abwechslungsreiche Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen Verwaltung, Ausbildung und Technik in der Luftfahrt
- Mitarbeit an der Modernisierung unserer Prozesse im Rahmen der Digitalisierung
- Ein engagiertes Team mit Begeisterung für Luftsport und Innovation
- Unterstützung beim Erwerb oder Erhalt des Luftfahrerscheins
- Attraktive Zusatzleistungen: Fahrradleasing (Business Bike), Edenred-Card, VWL, Corporate Benefits, betriebliche Altersvorsorge

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittstermin per E-Mail an: personal@daec.de

Deutscher Aero Club e.V. – Hermann-Blenk-Str. 28 – 38108 Braunschweig – www.daec.de