



Öffentliche Stellenausschreibung

Bei der Stadt Bürgel ist eine befristete Stelle in Vollzeit/Teilzeit als Krankheitsvertretung wie folgt zu besetzen:

Mitarbeiter -/in (m/w/d) Bauhof

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Instandhaltung und Instandsetzung aller öffentlichen Wege, Straßen und Plätze
- Ausführen kleinerer Reparaturen wie z.B. Schlaglöcher mit Bitumen füllen, Pflastern kleiner Flächen, Treppenstufen reparieren
- Aufstellung von Verkehrsschildern nach DIN
- Pflege und Instandhaltung Wanderwege
- Straßen-, Grünflächen-, Gewässer-, Baum- und Strauchpflegearbeiten
- Pflege- und Reparaturarbeiten an der Bauhoftechnik der Stadt
- Pflege- und Reparaturarbeiten an den Gemeindehäusern der Stadt
- Pflege und Sichtkontrolle der Spielplätze, Sportplätze, Friedhöfe, Containerstellplätze
- Winterdienst in der Stadt Bürgel und den Ortsteilen nach den jeweiligen Einsatzplänen und Rufbereitschaft
- Mitwirkung bei öffentlichen Veranstaltungen in der Stadt Bürgel und den Ortsteilen
- Führen und Fahren von Fahrzeugen des Bauhofes wie Kleintransporter Multicar, MAN, Kommunaltraktor, Rasenaufzitzmähern mit entsprechenden Hängern und Anbaugeräten

Unsere Anforderungen an Sie:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung und Berufserfahrung im Bauhandwerk oder im Garten- und Landschaftsbau oder in der Land- und Forstwirtschaft oder im KFZ-Gewerbe oder vergleichbare langjährige Berufserfahrung
- Besitz eines Führerscheins der Klasse B
- Bereitschaft zu Mehrarbeit insbesondere Winterdienst und Rufbereitschaft
- vielseitiges selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten sowie Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und Flexibilität

Wünschenswert sind:

- Vorhandene Ausbildung für Arbeiten mit der Motorsäge und die Durchführung von Baumarbeiten nach DGUV 214-059
- Besitz des Führerscheins der Klasse C1 und C1E
- Mitgliedschaft in der Freiwilligen Feuerwehr Bürgel

Wir bieten Ihnen:

- eine Einstellung auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis in Entgeltgruppe E 4
- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- zusätzliche betriebliche Altersvorsorge in der Zusatzversorgungskasse des öffentlichen Dienstes und tariflich vermögenswirksame Leistungen
- 30 Tage Urlaubsanspruch (zzgl. 2 Tage Heiligabend und Silvester)
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte und gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt. Der Nachweis einer Schwerbehinderung/ Gleichstellung ist zur Wahrung Ihrer Interessen bereits mit der Bewerbung beizufügen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post oder gerne auch per E-Mail.
Die Ausschreibungsfrist endet zum 02.02.2026.

Hinweis zum Datenschutz Ihre Angaben werden gemäß den geltenden Datenschutzbestimmungen verarbeitet und vertraulich behandelt.

Eine Eingangsbestätigung wird nicht versandt.

Mit Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Sofern Sie Ihrer Bewerbung keinen ausreichend frankierten DIN-A4- Rückumschlag beifügen, wird unsererseits davon ausgegangen, dass Sie auf eine Rückgabe Ihrer Unterlagen verzichten. In diesem Fall werden wir Ihre Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Berücksichtigung der aktuell gültigen datenschutzrechtlichen Belange vernichten. Reisekosten werden für die An- und Abreise zum Vorstellungsgespräch nicht erstattet. Fragen zum Aufgabenbereich der ausgeschriebenen Stelle beantwortet Ihnen das Personalamt, Frau Gerlach unter folgender Telefonnummer:

Tel.: (036692) 49125
Fax: (036692) 22253
E-Mail: personal@stadt-buergel.de
www.stadt-buergel.de

Anschrift: Stadtverwaltung Bürgel, vertraulich an Personalamt Frau Gerlach, Am Markt 1, 07616 Bürgel