

Stellenausschreibung

Die Thüringer Verwaltungsschule (TVS) ist die Aus- und Fortbildungsbehörde der Verwaltung des Freistaats Thüringen, seiner Landkreise, Städte und Gemeinden.

Seit 1991 qualifizieren wir als Körperschaft des öffentlichen Rechts erfolgreich die Beschäftigten der öffentlichen Verwaltung in Thüringen und sind zuständig für die fachtheoretische Ausbildung und Prüfung der Beamten in der Laufbahn des mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienstes, die fachtheoretische Ausbildung und dienstbegleitende Unterweisung der künftigen Verwaltungsfachangestellten und der Kaufleute für Büromanagement im öffentlichen Dienst. Eine weitere Aufgabe der TVS ist die berufsbegleitende Fortbildung der Beschäftigten der Kommunal- und Landesbehörden in Thüringen. Als geschäftsführende Stelle der Prüfungsausschüsse organisieren wir außerdem die Aus- und Fortbildungsprüfungen.

Zum 01.10.2025, hilfsweise zum nächstmöglichen Termin, ist bei der Thüringer Verwaltungsschule der Dienstposten / die Stelle der

Verwaltungsleitung (m/w/d)

unbefristet und in Vollzeit zu besetzen.

Ihr Aufgabengebiet als Verwaltungsleitung umfasst im Wesentlichen:

- Steuerung und Überwachung der Haushaltsbewirtschaftung sowie Haushalts- und Finanzplanung einschließlich des internen Rechnungswesens,
- Bearbeitung und Steuerung von Personal- und Organisationsangelegenheiten,
- Vorbereitung und Vollzug von Beschlüssen des Verwaltungsrats nach Anweisung des Direktors,
- Durchführung von Markterkundungs- und Vergabeverfahren,
- Vorbereitung und Verwaltung von Verträgen,
- Liegenschaftsverwaltung für die Standorte der Thüringer Verwaltungsschule einschließlich der Verantwortung für die Gebäudebewirtschaftung und den Hausservice,
- Allgemeine Leitungs- und Verwaltungstätigkeit im zugewiesenen Fachbereich sowie
- Widerspruchsbearbeitung bei Gebührenbescheiden.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern erwarten wir zwingend:

- die Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder Steuerverwaltungsdienst,
- oder bei der Besetzung auf tariflicher Basis nach TVöD-VKA die Fortbildungsprüfung zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (FL II),
- alternativ ein abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (mindestens Bachelor) in einer wirtschaftswissenschaftlichen Fachrichtung mit Bezug zur öffentlichen Verwaltung oder in einer verwaltungswissenschaftlichen Fachrichtung (z. B. Public Management)

Zudem sind folgende Qualifikationen erwünscht:

- mehrjährige Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung mit Schwerpunkt Finanzen und Haushalt,
- umfassende Kenntnisse der einschlägigen verwaltungs-, vergabe und finanzrechtlichen Vorschriften,
- Fähigkeit zu analytischem Denken,
- Erfahrung in der Führung von Mitarbeitenden,
- überdurchschnittliche Beurteilung bzw. Arbeitszeugnisse,
- hohes persönliches Engagement, Organisationsgeschick sowie
- Teamfähigkeit und sehr gute kommunikative Fähigkeiten

Wir bieten Ihnen:

Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz sowie eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer Institution, die durch die Aus- und Fortbildung des Personals der öffentlichen Verwaltung aktiv an der Zukunft Thüringens mitwirkt.

Zugleich bieten wir Ihnen familienfreundliche Arbeitszeiten, die Möglichkeit des mobilen Arbeitens sowie Fortbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten in einem überschaubaren Team mit Raum für selbstständiges Arbeiten und aktive Gestaltungsmöglichkeiten.

Bei dem o. g. Dienstposten handelt es sich um einen Beförderungsdienstposten mit der Dienstpostenbewertung Besoldungsgruppe A 12 BesO des ThürBesG auf den – nach Feststellung der Bewährung nach § 36 Thüringer Laufbahngesetz – ohne weitere Auswahlentscheidung eine Beförderung bis in das Amt eines/einer Verwaltungsamtsrats/Verwaltungsamtsrätin (Besoldungsgruppe A 12 BesO des ThürBesG) möglich ist. Beamtinnen und Beamte statusgleicher Ämter können sich ebenfalls auf den o. g. Dienstposten bewerben.

Bei einer Einstellung als Tarifbeschäftigte/r erfolgt die Eingruppierung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) in der EG 11 TVöD-VKA.

Eine spätere Entwicklungsmöglichkeit der Stelle aufgrund von evtl. Änderungen des Aufgabenzuschnitts bis zur Besoldungsgruppe A 13 BesO bzw. EG 12 TVöD-VKA ist – unter Beachtung der dienstrechtlichen Voraussetzungen – nicht ausgeschlossen.

Ergänzende Informationen und Hinweise:

Bitte reichen Sie mit Ihrer Bewerbung ein Bewerbungsanschreiben, einen Lebenslauf sowie entsprechende Zeugnisse/Nachweise bezüglich Ihrer Qualifikationen und eine aktuelle dienstliche Beurteilung in Kopie ein. Sollten Sie die erforderlichen Nachweise nicht erbringen, führt dies zu einem Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren. Die letzte dienstliche Beurteilung darf nicht älter als drei Jahre sein.

Mit der Abgabe der Bewerbung stimmen Sie der vorübergehenden Speicherung der im Rahmen des Auswahlverfahrens erforderlichen Daten zu. Die Erfüllung der geforderten Qualifikationen (Berufsabschlüsse, ggf. Arbeitszeugnisse, u. a.) ist in geeigneter Weise nachzuweisen.

Gleichstellung:

Diese Stellenausschreibung richtet sich an alle Geschlechter. Die Thüringer Verwaltungsschule fördert deren berufliche Gleichstellung. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Unser Umgang mit Ihren Daten:

Aus datenschutzrechtlichen Gründen bitten wir von der Übersendung der Bewerbungsunterlagen per E-Mail abzusehen, da wir diese Bewerbungen leider nicht berücksichtigen können. Ihre Bewerbungsdaten werden im Einklang mit der EU-DSGVO und dem Thüringer Datenschutzgesetz verarbeitet. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie die Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Thüringer Verwaltungsschule im Rahmen des Ausschreibungs-/Auswahlverfahrens. Informationen zum Umgang mit Ihren Daten in der Thüringer Verwaltungsschule finden Sie im Internet unter <https://www.tvs-weimar.de/datenschutz/>. Auf Wunsch übersenden wir Ihnen eine Papierfassung.

Ihre Bewerbung:

Aus Kostengründen wird darum gebeten, die Bewerbungsunterlagen in Kopie und ohne Bewerbungsmappe einzureichen. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerbungen vernichtet. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Für inhaltliche Rückfragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung steht Ihnen Frau Doris Bruckner, für Verfahrensfragen Herr Tobias Thauer zur Verfügung. Sie haben darüber hinaus auch die Möglichkeit, uns per E-Mail an info@tvs-weimar.de zu kontaktieren.

Bitte übersenden Sie Ihre Bewerbung bis zum 11.07.2025 an die

Thüringer Verwaltungsschule
Personalabteilung
Hinter dem Bahnhof 12
99427 Weimar