

Stellenausschreibung

Im Amt für IT und Organisation des Landratsamtes IIm-Kreis (Dienstort Ilmenau) ist baldmöglichst

1 Stelle als Sachbearbeiter Lizenzmanagement im Medienzentrum (m/w/d)

zu besetzen.

Die Besetzung erfolgt in den ersten 6 Monaten befristet zum Zwecke der Erprobung.

Folgende Aufgaben sind im Wesentlichen zu erfüllen:

- Vorbereitung, Aufbau und Betrieb eines Lizenzmanagements, Umsetzung und Betrieb des Datenschutzkonzeptes der Schulen des IIm-Kreises:
 - Erfassung aller Lizenzen im Bereich der Schulen des IIm-Kreises, Führung und Prüfung von Bestandslisten, Planung und Optimierung des Lizenzbestandes, Planung und Umsetzung einer sicheren Aufbewahrung der Lizenznachweise
 - Definition und Implementierung von Leitlinien, Prozessen und Kennzahlen für die korrekte und bedarfsgerechte Lizenzierung
 - Beratung und Unterstützung der Administratoren und der Schulen bei Beschaffungsmaßnahmen und bei lizentechnischen Fragen
 - Unterstützung, Abstimmung und Beratung bei Preis- und Vertragsverhandlungen im Rahmen der Softwarebeschaffung
 - Umsetzung und Betrieb des Datenschutzkonzeptes der Schulen (bspw. Überwachung des Umgangs mit personenbezogenen Daten, Kontrolle entsprechender Arbeitsabläufe, Beratung hinsichtlich eines effektiven Datenschutzes in Schulen, Implementierung eines Systems zur Datenverarbeitung, Aufbau einer Datenschutzorganisation)

Erwartet werden:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als IT-Systemkaufmann/-kauffrau, Informationstechnische/r Assistent/in, IT-Spezialist/in oder vergleichbarer Abschluss
- Kenntnisse im Bereich Softwarelizenzierung und der Beschaffung im öffentlichen Dienst (UVgO), Lizenzmanagementsoftware, Datenbanken
- Strukturiertes, selbstständiges Arbeiten
- Freundlicher Umgang mit Menschen (auch in kritischen Situationen)
- Bereitschaft zum Dienst unter veränderten Arbeitszeiten
- Führerschein für PKW

Die Bezahlung erfolgt in der Entgeltgruppe 9a des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung besonders bevorzugt.

Schriftliche Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Schulabschluss- und Ausbildungszeugnisse usw.) sind im verschlossenen Umschlag mit der Aufschrift „Stellenausschreibung 2024/30“ **bis zum 04.04.2024** an folgende Adresse zu richten:

Landratsamt IIm-Kreis
Personalamt
Ritterstraße 14
99310 Arnstadt

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen verbleiben beim IIm-Kreis und werden nur zurückgesandt, wenn den Unterlagen ein adressierter und ausreichend

frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber (m/w/d) werden nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens vernichtet.

Ihre Datenschutzrechte ergeben sich aus der DSGVO und dem Thüringer Datenschutzgesetz. Personenbezogene Daten werden ausschließlich für das Auswahl- und Stellenbesetzungsverfahren verwendet, für die Dauer des Verfahrens gespeichert und nach dessen Abschluss gelöscht. Nähere Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten (Merkblatt) sind auf der Homepage des IIm-Kreises unter www.ilm-kreis.de/merkblattpsa dargestellt.

P. Enders
Landrätin