

\_\_\_\_\_

Anmeldende Behörde

\_\_\_\_\_

Ansprechpartner

\_\_\_\_\_

ggf. abweichende Rechnungsadresse

\_\_\_\_\_

Straße

\_\_\_\_\_

Telefon

\_\_\_\_\_

Straße

\_\_\_\_\_

PLZ, Ort

\_\_\_\_\_

Fax

\_\_\_\_\_

PLZ, Ort

\_\_\_\_\_

E-Mail

Thüringer Verwaltungsschule  
Frau Renft/Frau Seidl  
Hinter dem Bahnhof 12  
99427 Weimar

E-Mail: [info@vsweimar.thueringen.de](mailto:info@vsweimar.thueringen.de)

**ANMELDUNG**  
**zur dienstbegleitenden Unterweisung und zum Berufersatzschulunterricht**  
**in der Ausbildung Verwaltungsfachangestellte/r (3 Ausbildungsjahre)**

*(Sollten Sie das Formular nicht mit dem PC ausfüllen, bitte gut lesbar in Druckschrift schreiben.)*

**Ausbildende Berufsschule** \_\_\_\_\_  Umschulungsverhältnis

**Ausbildungsbeginn** \_\_\_\_\_

Der Auszubildende wird bei der Thüringer Verwaltungsschule angemeldet zur Teilnahme

an der dienstbegleitenden Unterweisung (dbU) für drei Ausbildungsjahre

an dem Berufersatzschulunterricht (BEU) für drei Ausbildungsjahre

Wird ein Auszubildender vor Beginn des Lehrgangs vom Unterricht abgemeldet, werden keine Gebühren erhoben. Weitere Regelungen ergeben sich aus § 1 der Gebührenordnung der Thüringer Verwaltungsschule.

**Angaben zum Auszubildenden**

Herr  Frau

**Name, Vorname** \_\_\_\_\_

**Geburtsdatum** \_\_\_\_\_

**Privatanschrift** \_\_\_\_\_

**Telefon-Nr. (Mobiltelefon)** \_\_\_\_\_

**Abschlüsse/Vorbildung**  Realschulabschluss  Abitur/Fachabitur  
 Berufsabschluss  
 Sonstiges \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datum

\_\_\_\_\_

Stempel der Behörde

\_\_\_\_\_

Unterschrift

**Hinweise:**

*Alle Status- und Funktionsbezeichnungen gelten für alle Geschlechter.*

*Die notwendigen personenbezogenen Daten werden gemäß den Vorschriften des Thüringer Datenschutzgesetzes und der Datenschutz-Grundverordnung maschinell verarbeitet, gespeichert und gelöscht.*