
10065 Digitalisierung in der öffentlichen Verwaltung

Zielgruppe	Führungskräfte und Beschäftigte mit Führungsverantwortung
Ihr Nutzen	Mit der Zielsetzung des Aufbaus einer digitalen Verwaltung und spätestens seit der Covid-19-Pandemie stellt uns New Work vor eine große Bewährungsprobe. Neben vielen Umstrukturierungen in den Büros kamen massenhaft erzwungenes Homeoffice hinzu. In dem Seminar lernen Führungskräfte auf die neuen Bedingungen in der Arbeit zu reagieren und Teams in dieser Zeit zusammenzuhalten und agil zu führen.
Inhalt	<p>Digitaler Wandel in der Arbeitswelt</p> <ul style="list-style-type: none">- Digitalisierung führt zu Veränderung in der Arbeit- New Work in der öffentlichen Verwaltung <p>Führen im Zeitalter von Arbeit 4.0</p> <ul style="list-style-type: none">- Führungsstile im Wandel der Zeit- New Work und eigenes Rollenverständnis <p>Arbeitsorganisation in Zeiten zunehmender Digitalisierung</p> <ul style="list-style-type: none">- Arbeitsrechtliche Rahmenbedingungen- Gesundheitsprävention für Arbeitsprozesse mit digitalen Systemen <p>Zeit- und ortsflexibles Arbeiten</p> <ul style="list-style-type: none">- Rechtliche Aspekte- Homeoffice - Erfolgreiche Koordination von virtuellen Teams <p>Agile Methoden</p> <ul style="list-style-type: none">- Was ist Agilität?- Beispiele zum Einsatz und Ablauf agiler Methoden
Abschluss	Teilnahmebestätigung
Termin	16.09.2024, 9:00 - 16:00 Uhr
Dauer	1 Tag(e) (8 Unterrichtsstunden)
Ort	Weimar
Dozent	Bettina Wiener
Gebühr	200,00 € für Mitglieder 240,00 € für Nichtmitglieder Sofern das Gebührenaufkommen eines Seminars die tatsächlich mit der Durchführung verbundenen Kosten nicht deckt, können kostendeckende Gebühren im Einzelfall festgesetzt werden.
Anmeldeschluss	bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn
Organisation	Dagmar Sambale 03643 207-136