

## Öffentliche **STELLENAUSSCHREIBUNG**



Der Eigenbetrieb jenarbeit – Jobcenter der Stadt Jena, der für die Aufgabenerfüllung im Rahmen der Grundsicherung für erwerbsfähige Leistungsberechtigte nach dem SGB II zuständig ist, sucht schnellstmöglich, zunächst befristet für zwei Jahre, einen:

## Sachbearbeiter **LEISTUNGSBETREUUNG** (m/w/d)

**JENARBEIT.** Das Jobcenter der Stadt Jena ist eine kommunale Behörde/Einrichtung der Stadt Jena. Wir betreuen annähernd 3.500 Bedarfsgemeinschaften und rund 4.400 erwerbsfähige Leistungsberechtigte. Wir helfen den Bürgerinnen und Bürgern eigene Potenziale zu fördern, eine passende Arbeitsstelle zu finden und finanziell abgesichert zu sein.

### Das **ERWARTET SIE**

- Beratung der Kundinnen und Kunden im persönlichen Gespräch, telefonisch und per digitaler Kommunikation
- Antragsannahme, -prüfung und -bearbeitung sowie eigenverantwortliche Entscheidung über die Gewährung von Leistungen auf der Grundlage des SGB II
- Bearbeitung schwieriger Leistungsfälle im Bereich SGB II, dabei insbesondere Zusammenarbeit u. a. mit Krankenkassen, Rentenversicherungsträgern und kommunalen Ämtern
- Prüfung und Bescheidung geltend gemachter Bedarfe
- Anwendung digitaler Verfahren

### Das **BRINGEN SIE MIT**

- Abschluss als Verwaltungsfachwirt (FL II), Verwaltungsfachangestellter (FL I), Sozialversicherungsfachangestellter, Steuerfachangestellter, Rechtsanwaltsfachangestellter, Fachangestellter für Arbeitsmarktdienstleistungen oder vergleichbar
- mindestens einjährige nachgewiesene Berufserfahrung, möglichst im beschriebenen Aufgabengebiet bei einer Grundsicherungsbehörde bzw. einem Jobcenter
- Kenntnisse der Sozialgesetzbücher insbesondere des SGB II und SGB X, sowie angrenzender Rechtsgebiete
- ein hohes Maß an Lern- und Leistungsbereitschaft
- eine konsequente, zielorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- die Kompetenz, selbstständig als auch kooperativ im Team zu arbeiten
- Einfühlungsvermögen für Menschen in schwierigen Lebensumständen

### Unser **ANGEBOT AN SIE**

- einen krisensicheren Arbeitsplatz in einer aufstrebenden, wachstumsorientierten sowie von Vielfalt geprägten Stadt
- eine Vollzeitstelle nach **Entgeltgruppe 9b TVöD** (entspricht bei 39 Wochenstunden ca. 3.500 € bis 5.000 € brutto)
- eine Jahressonderzahlung und eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge
- ein vergünstigtes VMT-Jobticket, City Card bzw. teilweise Übernahme der Kindergartengebühren
- flexible Arbeitszeitmodelle, unter denen sich Beruf, Familie und Privatleben gut vereinbaren lassen
- 30 Tage Urlaub (bei einer 5 Tage Woche) sowie Freizeitausgleich
- Telearbeit bzw. HomeOffice
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement, z. B. Check-Ups und Gesundheitstage
- Firmenevents, z. B. Sommerfest und Weihnachtsfeier
- einen modernen und ergonomisch eingerichteten Arbeitsplatz
- ein kollegial agierendes Team mit wertschätzenden Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen, bestehend aus Motivationsschreiben, Lebenslauf, Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation sowie Kopien von qualifizierten Dienst-/Arbeitszeugnissen/Beurteilungen, die nicht älter als drei Jahre sein sollten, bis spätestens **21.05.2024** über unser Online-Bewerberportal.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.  
Die Stadt Jena engagiert sich für Chancengleichheit.